

臺北城市科技大學 辦理 113 年度第 1 期「就學貸款」注意事項

欲辦理就學貸款之同學，請務必詳閱下列說明：

一、申請就學貸款對象：

應為戶籍登記之中華民國國民，並就讀各級主管機關立案之國內公私立學校，且具正式學籍者。

二、申請就學貸款之合格條件(依家庭年所得不同區分三類)：

家庭年所得	學生及其兄弟姐妹學生、子女數(須為未成年或已成年就學階段)		
	共 1 名	共 2 名	共 3 名以上
120 萬元以下	可申貸(在學期間免息)	可申貸(在學期間免息)	可申貸(在學期間免息)
超過 120 萬元~148 萬元以下	不可申貸	可申貸(在學期間免息)	可申貸(在學期間免息)
超過 148 萬元	不可申貸	可申貸(在學期間自付利息)	可申貸(在學期間免息)

家庭年所得計算：依申貸學生之婚姻關係

學生及其兄弟姐妹、子女數計算：1+X+Y

* 未婚：本人及其父母(或法定代理人)

* 本人=1

* 已婚：本人及其配偶

* 本人未成年或已成年就學階段之兄弟姐妹=X

* 離婚(或配偶死亡)：本人

* 本人未成年或已成年就學階段之子女數量=Y

三、就學貸款可貸金額

(一)學費、學分費、雜費、電腦及網路通訊使用費、校內住宿費(須扣除行政院補貼住宿費)、平安保險費、音樂指導費(僅流行音樂系)等總額。

(二)另可依個人需求加貸：書籍費最高 3 仟元、校外住宿費最高 1 萬 5 仟元(需檢附屬名與效期之租賃契約)。

(三)學生若持有低收入或中低收入戶證明，可另加貸生活費(每生每學期上限：低收入戶 4 萬元、中低收入戶 2 萬元)。

(四)海外研修費：應為中央主管機關學海飛颺或學海惜珠之獲獎學生，欲申請者，請務必攜帶「就學貸款海外研修費用證明」(向生輔組索取)之文件至台北富邦銀行各分行辦理對保。

註：以上加貸部分因相關作業時程冗長，撥款時間約為學期中之後，請自行衡量及評估己身狀況是否可接受再加貸。

四、就學貸款申貸步驟

步驟一：辦理就學貸款先上網"台北富邦銀行就學貸款專區"<https://school.taipeifubon.com.tw>

填寫申請書、可於線上簽約取得收執聯或預約對保分行後至指定分行對保

步驟二：辦理對保時間(113 年 08 月 1 日起至 113 年 9 月 13 日止(不含例假日))

學生每一教育階段學程第一次申請可採【新戶線上簽約或親臨分行】兩種方式；同一教育階段同一學校第二次(含)以後申請亦可採【線上續貸或親臨分行】兩種方式。若符合新戶線上簽約或舊戶線上續貸資格，無需至分行對保，並免收對保手續費 100 元

(一)親臨分行對保：

*初次申貸，未滿十八歲者，由全體監護人陪同(其中一位擔任保證人或另覓一位保證人)；已滿十八歲者，由保證人一人陪同。

*對保必攜文件：就貸申請書、學生和家長之身分證(正本、影本)及印章、學校註冊單、近 3 個月內之戶籍謄本(詳列記事)(借款學生本人、父母、保證人、配偶，若上述對象有戶籍不同者，須分別檢附)

(二)線上申貸(第一次申貸不適用)：進入台北富邦銀行就學貸款專區依步驟填妥送出

步驟三：核保後至開學一週內繳交就學貸款申請書一張及整張註冊單至生輔組

或以掛號方式寄回學務處生輔組收(112 台北市北投區學園路 2 號)。

五、注意事項

(一)同時申辦各類補助及就學貸款需求之同學，請先完成補助程序後，再行至銀行辦理就學貸款

(二)務必繳回『就學貸款申請暨撥款通知書及當學期註冊單』，未將就貸資料繳回者，視同註冊未完成

(三)辦理就學貸款仍有資格限制(詳申請就學貸款合格條件)，經教育部及財政部查核資格不符者，撤銷其就貸申請並於本校通知之限期內補繳學雜費。

(四)請同學依公告時程及規定辦理，若逾時導致權益受損，請自行負責。如有任何疑問，請於上班時間電洽(02) 2892-7154 分機 5805 張小姐。

六、進修部同學請至進修部網頁，詳閱「辦理就學貸款申請注意事項」，辦理就學貸款。

學務處生輔組 敬啟 113.01.08